ପଞ୍ଚାୟତ ସମିତି କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, କୁନ୍ଦ୍ରା ।

ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା- ୬୧୮ / ୨୫   ତା: ୧୧.୦୨.୨୫

ବିଜ୍ଞାପନ

ଏତଦ୍ୱାରା କୁନ୍ଦ୍ରା ପଞ୍ଚାୟତ ସମିତି ଅନ୍ତର୍ଗତ **ବଣୁଆଗୁଡା** ଗ୍ରାମପଞ୍ଚାୟତର ସର୍ବସାଧାରଣ ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଛି ଯେ, ଓଡିଶା ସରକାରଙ୍କ ଖାଦ୍ୟ ଓ ଖାଉଟି କଲ୍ୟାଣ ବିଭାଗ ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା-୭୦୪୦ ତା-୨୧/୦୪/୨୦୧୨,ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୭୪୪୩ ତା-୨୭/୦୪/୨୦୧୨, ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୧୩୭୨୩ ତା-୧୨/୦୮/୨୦୧୩, ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୨୧୫୪୭ ତା-୨୦/୧୨/୨୦୧୩, ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୯୭୮୦ ତା-୧୦/୦୫/୨୦୧୬ ଏବଂ ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୬୧୧୨ ତା-୨୭/୦୩/୨୦୧୮, ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୨୦୩୭୦ ତା-୨୮/୧୨/୨୦୨୩ ଏବଂ ସମୟ ଅନୁଯାୟୀ ଆଗତ ହୋଇଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ମୁତାବକ ଉପରୋକ୍ତ ଗ୍ରାମପଞ୍ଚାୟତ ପାଇଁ ଏକ ଯୋଗାଣ ସହାୟକ / ସହାୟିକା ନିୟୋଜିତ କରାଯିବ । ଏହି ପଦବୀ ପାଇଁ ଇଚ୍ଛୁକଥିବା ଆବେଦନକାରୀମାନେ ପର ପୃଷ୍ଠାରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ଆବେଦନ ପତ୍ର ମୁତାବକ, ସମସ୍ତ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ସହ ୨ଟି ପାସପୋର୍ଟ ଫଟୋ ସଂଲଗ୍ନକରି ଆସନ୍ତା ତା- ୧୧.୦୩.୨୦୨୫, ଅପରାହ୍ନ ୫.୦୦ ଘଟିକା ସୁଦ୍ଧା Registered post କିମ୍ବା Speed post ଦ୍ୱାରା ନିମ୍ନ ଠିକଣାରେ ପଞ୍ଚାୟତ ସମିତି କୁନ୍ଦ୍ରା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟକୁ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ । କୌଣସି ଆବେଦନ ପତ୍ର Registered post କିମ୍ବା Speed post ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ମାଧ୍ୟମରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ । ଲଫାପା ଉପରେ **"ଯୋଗାଣ ସହାୟକ ପଦ ପାଇଁ ଆବେଦନ ପତ୍ର"** ବୋଲି ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ । କୌଣସି ଆବେଦନ ପତ୍ର ଶେଷ ତାରିଖ ପରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ ।

POSTAL ADDRESS- BLOCK DEVELOPMENT OFFICER, PANCHAYAT SAMITI OFFICE KUNDRA, AT/PO- KUNDRA, DIST-KORAPUT, STATE-ODISHA-764002.

ଦରଖାସ୍ତ ଫର୍ମ ପଞ୍ଚାୟତ ସମିତି କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ (ଯୋଗାଣ ବିଭାଗ)/ ଉପରୋକ୍ତ ଗ୍ରାମ ପଞ୍ଚାୟତ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଏବଂ କୋରାପୁଟ ଜିଲ୍ଲା website portal ରେ (https://koraput.odisha.gov.in) ଏବଂ (https://koraput.nic.in) ଉପଲବ୍ଧ ହେବ ।

ଆବେଦନ କରିଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀ ମାନଙ୍କୁ ନିମ୍ନ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁସାରେ ଚୟନ କରି ନିଯୁକ୍ତି କରାଯିବ।

୧. ଆବେଦନକାରୀ ଉକ୍ତ ଗ୍ରାମପଞ୍ଚାୟତର ସ୍ଥାୟୀ ବାସିନ୍ଦା ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୨. ଆବେଦନକାରୀ ଅତିକମରେ ଦଶମ (Matric କିମ୍ବା HSC) ପାସ କରିଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୩. ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବୟସ ଅତି କମରେ ୧୧.୦୨.୨୫ ରିଖ ସୁଦ୍ଧା ୨୧ ବର୍ଷରୁ କମ କିମ୍ବା ୩୫ ବର୍ଷରୁ ଉର୍ଦ୍ଧ ହୋଇନଥିବ (ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଅଭିଜ୍ଞତାଥାଇ ଉପଯୁକ୍ତ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଆଧାରରେ PDS Salesman ହୋଇଥିଲେ, ସେମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଉଚ୍ଚତର ବୟସ ସୀମାରେ ୧୦ ବର୍ଷ କୋହଳ କରାଯିବ ।

୪. ମୋନନୀତ ପ୍ରାର୍ଥୀ ସମ୍ପୃକ୍ତ ଗ୍ରାମ ପଞ୍ଚାୟତର PDS ରୁ ଅର୍ଜିତ ଆୟ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ମାସିକ ପାରିଶ୍ରମିକ ଟ. ୮୦୦୦/- (ଆଠ ହଜାର ଟଙ୍କା) ତାଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ପାଇବେ (ଯାହାକି PDSରୁ ଅର୍ଜିତ ଆୟର ୮୦% ରୁ ଅଧିକ ହୋଇପାରିବ ନାହିଁ)।

୫. ଯୋଗାଣ ସହାୟକ ନିଯୁକ୍ତି ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପାଇଁ, ଏକ ନିୟମିତ ନିଯୁକ୍ତିର କୌଣସି ଅଧିକାର ରଖାଯାଇ ନାହିଁ ଏବଂ ଖାଉଟି କଲ୍ୟାଣ ବିଭାଗ ଯେ କୌଣସି ମୁହୂର୍ତ୍ତରେ ଉକ୍ତ ନିୟୋଜନକୁ ରଦ୍ଦ କରିପାରନ୍ତି । ଏଥିପାଇଁ ନିୟୋଜିତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପାଇଁ ଆଇନଗତ ବା ଅଦାଲତର ବ୍ୟବସ୍ଥାକୁ ବର୍ତ୍ତମାନ କିମ୍ବା ଭବିଷ୍ୟତରେ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ନାହିଁ ।

୬. ନିୟୋଜିତ ଯୋଗାଣ ସହାୟକ କିମ୍ବା ସହାୟିକା ଓଡିଶା ସରକାରଙ୍କ ଖାଦ୍ୟ ଓ ଖାଉଟି କଲ୍ୟାଣ ବିଭାଗର ସଂପୃକ୍ତ ଆଇନ କାନୁନକୁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ମାନି ଚଳିବେ।

୭. ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଦଶମ (Matric ବା HSC), ଯୁକ୍ତ ଦୁଇ (+2 ର extra optional ବ୍ୟତୀତ) ଓ ଯୁକ୍ତ ତିନି (+3 ର extra optional ବ୍ୟତୀତ) ପରୀକ୍ଷାରେ ପାଇଥିବା ମାର୍କର ଶତକଡା ହାରକୁ ନେଇ ଅଗ୍ରାଧିକାର କ୍ରମ ତାଲିକା ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯିବ ଏବଂ ତହିଁରୁ ପ୍ରଥମ ସ୍ଥାନିତ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ନିଯୁକ୍ତି ଦିଆଯିବ । ପାଇଥିବା ମାର୍କର ଶତକଡା 30 ପ୍ରତିଶତ (ଦଶମ), 30 ପ୍ରତିଶତ ଯୁକ୍ତ ଦୁଇ (+2) ଓ 40 ପ୍ରତିଶତ ଯୁକ୍ତ ତିନି (+3) career weightage କୁ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ।

୮. ନିମ୍ନ ସ୍ୱାକ୍ଷରକାରୀଙ୍କ ଠାରେ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଆବେଦନ ପତ୍ର କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ଚୟନ ପକ୍ରିୟା ଓ ନିଯୋଜନକୁ ବିନା ସର୍ତ୍ତରେ କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ ରଦ୍ଦ କରିବାର କ୍ଷମତା ନ୍ୟସ୍ତ ହୋଇଅଛି ।

ଗୋଷ୍ଠୀ ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ
କୁନ୍ଦ୍ରା

ପରି ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୨୭୦ / ୨୪ ତା. ୧୧.୦୭.୨୪

ଏହାର ଏକାକିକା ନକଲ ପଞ୍ଚାୟତ ସମିତି ନୋଟିସ ବୋର୍ଡ ରେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରକାଶ କରାଗଲା।

ଗୋଷ୍ଠୀ ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ
କୁନ୍ଦ୍ରା

ପରି ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୨୭୧ / ୨୪ ତା. ୧୧.୦୭.୨୪

ଏହାର ଏକାକିତା ନକଲ ଅଧକ୍ଷ ପଞ୍ଚାୟତ ସମିତି , କୁନ୍ଦ୍ରାଙ୍କ ଅବଗତି ପାଇଁ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା।

ଏହାର ଏକାକିତା ନକଲ ସରପଞ୍ଚ,ବଣୁଆଗୁଡାଙ୍କୁ ପ୍ରେରଣ କରାଯାଇ, ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା ଯେ ଏହି ବିଜ୍ଞାପନକୁ ତାଙ୍କ ପଞ୍ଚାୟତ ନୋଟିସ ବୋର୍ଡରେ ସର୍ବ ସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରକାଶ କରିବେ ।

ଏହାର ଏକାକିତା ନକଲ PEO, ବଣୁଆଗୁଡାଙ୍କୁ ପ୍ରେରଣ କରି ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଦିଆଗଲା କି ସେ ଏହି ବିଜ୍ଞାପନକୁ ପଞ୍ଚାୟତର ସମସ୍ତ ୱାର୍ଡରେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରକାଶ କରିବେ ।

ଗୋଷ୍ଠୀ ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ
କୁନ୍ଦ୍ରା

ପରି ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୨୭୨ / ୨୪ ତା. ୧୧.୦୭.୨୪

ଏହାର ଏକାକିତା ନକଲ ତହସିଲଦାର କୁନ୍ଦ୍ରାଙ୍କୁ ପ୍ରେରଣ କରି ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା ଯେ, ସେ ତାଙ୍କ ନୋଟିସ ବୋର୍ଡରେ ସର୍ବ ସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରକାଶ କରିବେ ।

ଗୋଷ୍ଠୀ ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ
କୁନ୍ଦ୍ରା

ପରି ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୨୭୩ / ୨୪ ତା. ୧୧.୦୭.୨୪

ଏହାର ଏକାକିତା ନକଲ ଜିଲ୍ଲାପାଳ କୋରାପୁଟ / ଉପଜିଲ୍ଲାପାଳ ଜୟପୁର / ଜିଲ୍ଲା ଯୋଗାଣ ଅଧିକାରୀ, କୋରାପୁଟ/ ଜିଲ୍ଲା ପଞ୍ଚାୟତ ଅଧିକାରୀ କୋରାପୁଟଙ୍କ ଅବଗତି ଓ ବିହିତ କାର୍ଯ୍ୟନୁଷ୍ଠାନ ପାଇଁ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଗୋଷ୍ଠୀ ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ
କୁନ୍ଦ୍ରା

ପରି ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୨୭୪ / ୨୪ ତା. ୧୧.୦୭.୨୪

ଏହାର ଏକାକିତା ନକଲ ଜିଲ୍ଲା ସୂଚନା ଅଧିକାରୀ ,NIC, କୋରାପୁଟ (www.koraput.nic.in ୱେବସାଇଟ)/District e-Governance Manager, Koraput (www.koraput.odisha.gov.in ୱେବସାଇଟ)କୁ ନିଯୁକ୍ତି ବିଜ୍ଞାପନ ପ୍ରେରଣ କରାଯାଇ ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା ଯେ, ସେ ଏହାକୁ କୋରାପୁଟ ୱେବସାଇଟରେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଉପଲବ୍ଧ କରାଇବେ ।

ଗୋଷ୍ଠୀ ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ
କୁନ୍ଦ୍ରା

APPLICATION FORM FOR THE POST OF JOGANA SAHAYAK UNDER KUNDRA BLOCK, KORAPUT DIST.

IMPORTANT INSTRUCTIONS TO CANDIDATES.	
1. Please send the applications along with all enclosures through Registered post/Speed Post addressed to Block Development Officer, Kundra only. Applications received after the last date by 5.30 PM will not be considered. 2. The Authority is not responsible for any postal delay. 3. Applications, incomplete in any respect will be rejected. 4. The Authority reserves the right to reject any application/ cancel the selection procedure without assigning any reason. 5. Write the name of the GP for which you are applying	**Attach a Recent Passport size Colour Photograph** The applicant should signature in the above box

Name of the GP for which the application is submitted: ______________________

1 Name of the applicant (in BLOCK CAPITALS) (Leave one box blank between the parts of the name)

2 Father's name (in BLOCK CAPITALS) (Leave one box blank between the parts of the name)

3. Date of Birth (as per HSC Certificate):

D	**D**	**M**	**M**	**Y**	**Y**	**Y**	**Y**

Age (As on 11/02/2025):__________**Year**__________**Months**__________**Days**

4. Present address:

At-______________________ **Po-**______________________

Ps-______________ **Via-**______________, **BLOCK-KUNDRA,**

Dist- KORAPUT , Pin-______________, **Mob-**______________

Email id:______________________________________

5. Permanent Address

At-______________________ **Po-**______________________

Ps-______________ **Via-**______________ **Block-KUNDRA,**

Dist- KORAPUT , Pin-_________________________, Mob-__________________________

6. Nationality :_______________ 7.Religion :____________________ 8. Sex:_______________

9. Category: (General/OBC/SC/ST/Ex-Service man):_________________________________

10. Marital status (√whichever is applicable)

Married ☐ **Unmarried** ☐

11. Education Qualification:

SL. No.	Name of the Examination Passed	Board/ University	Year of Passing	Full Marks (Without Extra Optional)	Marks Secured (Without Extra Optional)	Class /Division	% of Marks Secured
1	HSC						
2	+2						
3	+3 (science/ Arts/ Commerce)						
4	Others, if any specify						

12. Enclosures (Please arrange the enclosures in the following order and √ mark against each if enclosed)

I Self Attested of Aadhar Card
II Self Attested copy of the Residence Certificate issued by the competent Authority
III Self Attested copy of the HSC Certificate
IV Self Attested copy of the HSC mark sheet
V Self Attested copy of the +2 Certificate
VI Self Attested copy of the +2 mark sheet
VII Self Attested copy of the +3 Certificate
VIII Self Attested copy of the +3 mark sheet
IX Two Passport size Photo
X Self Attested of Voter ID

Declaration

I_____________________________________, S/o, D/o, W/o-_______________________

____do hereby solemnly declare that the statements made by me as above are correct and true to the best of my knowledge and belief. I also fully understand that the post is purely temporary in nature and I shall not claim permanent employment in future in case I am selected and appointed in the post.

Date:

Place: Name in full Signature